



**OTTELUKUULUTTAJAN OHJE
SALIBANDYSEURA SBC LEVI
VOIMASSA 1.6.2018 →
(päivitetty 4.10.2019)**

1. KUULUTTAJAN TOIMENKUVA

Kuuluttajan tehtävä salibandyottelussa on palvella joukkueita, tuomareita ja yleisöä, tässä järjestyksessä. Kuulutusten tärkein tehtävä on tiedon välitys. Kuuluttaja kertoo mitä tapahtui kuulutusohjeiden mukaisesti tai kuuluttaa tuomarin tai kirjurin pyynnöstä esim. muutoksen maalintekijään tai syöttäjiin tai miksi maalia ei hyväksytty tms. Näin yleisö ja pelaajat tietävät miten tuomio, maali tai muu tapahtuma pöytäkirjaan merkittiin.

Kaikki muutokset pöytäkirjaan tulee kuuluttaa aina. Yleisön viihdyttäminen ja tunnelman luominen on sallittua, mutta hyvän maun rajoissa. Kotijoukkuetta saa ”hehkuttaa” ja yleisön innostaminen on sallittua. Vastustajan halventaminen millään lailla on ehdottomasti kiellettyä.

Kirjuri on myös toimitsija-aition esimies, joka tekee viime kädessä päätökset ja kirjurilta kuuluttaja saa tarvitsemansa tiedon. Sääntöjen näin vaatiessa, toimitsija-aitiossa voi olla erillinen toimitsijaesimies ja silloin vastuu toimitsija-aitiosta on hänellä.

Kirjuri on kuuluttajan paras kaveri. Kuuluttajan kannattaa istua aina kirjurin vieressä tai mahdollisimman lähellä. Toimiva yhteistyö kirjurin sekä muiden toimitsijoiden kanssa on ensiarvoisen tärkeää ja toimitsija-aitiossa työskentely on tiimityötä. On tärkeää myös itse seurata tapahtumia kentällä, sekä tehdä muistiinpanoja tapahtumista. Kirjurilta kuuluttaja saa vahvistuksen toteutuneeseen tapahtumaan, jonka jälkeen asian voi kuuluttaa. Kuuluttaja ei koskaan sooloile, vaan odottaa vahvistusta. Tässä kohtaa maalaisjärjen käyttö on sallittua ja kirjuri ei vahvista jokaista itsestäänselvää asiaa.

Kuuluttaja kuuluttaa kaikki pakolliset ja asiaankuuluvat kuulutukset myös ottelun päätyttyä. Kuulutus on ainoa keino joukkueille saada tieto, että jokin muutos on tehty tms. Virheitä sattuu kaikille, myös kuuluttajalle. Niistä ei tarvitse hermostua, mutta virheelliset kuulutukset tulee korjata mahdollisimman pian. Tämänkin asian voi vielä halutessaan varmistaa kirjurilta aina tapauskohtaisesti.

2. KUULUTTAJAN TEHTÄVÄT ENNEN OTTELUA

- Ole ajoissa paikalla ja varmista käytettävien laitteiden toimivuus
- Hanki pelaajalistat ja tarkista, että ottelun tuomarit ovat tiedossa
- Varmista pelaavien joukkueiden viralliset nimet ja lyhenteet ja käytä niitä oikein kuulutuksissa
- Tarkista kuulutettavat nimet ja varmista, että osaat lausua ne oikein. Kysy jos olet epävarma
- Varmista kirjurilta kyseisen ottelun säännöt; sarjan/tapahtuman virallinen nimi ja peliaika
- Käy huolella läpi kuulutukset, jotka tulee tehdä ennen ottelua, sen aikana ja sen jälkeen. Varmista kaikki ajat, jolloin kuulutukset tulee tehdä, jotta ottelun alku ei viivästy tai että ehdit kuuluttaa kaiken tarvittavan ajoissa

Jos hallissa soi musiikki, on hyvä sopia dj:n kanssa milloin volyymia täytyy laskea ja miten kommunikointi teidän kesken hoidetaan. Yleinen ohjeistus on, että kuulutusten alla ei soi musiikki, mutta esimerkiksi pelaajaesittelyjen alla taustamusiikki voi soida, kuitenkin siten että kuulutuksesta saa selvää.

3. YLEISTÄ

Pääsääntöisesti kuulutukset tehdään aina pelin käynnistyttyä uudelleen pelikatkon jälkeen. Näin joukkueet ja yleisö saavat tiedon häiriöttä, kun keskittyminen on taas itse ottelussa eikä esim. maalin juhlimisessa tai jähyn selvittämisessä. Tällä tavalla toimittaessa pelikatkot jäävät musiikin tai mainosten ajamiseen.

Tässäkin asiassa tulee käyttää pelisilmää. Jos esim. erää on jäljellä enää sekunteja, on hyvä pyrkiä kuuluttamaan jo katkon aikana ennen summeria. Tai jos kyseessä on epäselvä tilanne, esim. joukkuerangaistus ja joukkueet sekä yleisö ovat epätietoisia, voi kuulutuksen tehdä aikaisemmin.

Jos kentällä on loukkaantunut pelaaja, niin musiikkia ei silloin soiteta eikä myöskään kuuluteta mitään ellei erikseen pyydetä.

Maalivahtien torjunnat kuulutetaan aina erän päätyttyä. Kolmannen erän torjunnat kuulutetaan ottelun päätyttyä, kun kirjuri ne on vahvistanut.

Lipunmyyntiotteluissa yleisömäärä pyritään kuuluttamaan kolmannen erän aikana.

Ottelun jälkeen kuulutetaan lopputulos ja torjunnat sekä palkintojenjako. Lopuksi kiitetään yleisöä, tuomareita, sekä vierasjoukkuetta ja toivotetaan turvallista kotimatkaa.

4. OTTELUKUULUTTAJAN PIKAOHJE

OTTELUTAPAHTUMAN RUNKO

1) Ennen ottelun alkua:

- Alkusanat
 - Hyvää [iltapäivää] arvoisa yleisö ja tervetuloa seuraamaan Pohjois-Suomen [miesten/naisten 5. divariottelua] [kotijoukkue] vastaan [vierasjoukkue paikkakunnalta]
- Joukkueiden esittely
 - Joukkueet pelaavat seuraavissa kokoonpanoissa:
 - Vierasjoukkue [vierasjoukkueen nimi]: [pelinro, Etunimi Sukunimi] (luetellaan pelaajat)
 - maalivahdit ensin, sitten kenttäpelaajat, huomioi joukkueen kapteenisto sekä lopuksi myös valmentajat/toimihenkilöt
 - Kotijoukkue [kotijoukkueen nimi]: [pelinro, Etunimi Sukunimi] (luetellaan pelaajat)
 - maalivahdit ensin, sitten kenttäpelaajat, huomioi joukkueen kapteenisto sekä lopuksi myös valmentajat/toimihenkilöt
 - Tuomariston esittely
 - Ottelun erotuomareina toimivat [Etunimi Sukunimi] ja [Etunimi Sukunimi]

2) Erien aikana:

- Peliainakuulutukset:
 - 1. erää jäljellä yksi minuutti ja 2. erää jäljellä yksi minuutti
 - 3. erän kolme viimeistä peliminuuttia (turnausmuotoisissa sarjoissa) TAI 3. erän kaksi viimeistä peliminuuttia (yksittäisissä peleissä)

3) Erien päättyttyä:

- Tilanne:
 - Tilanne 1./2. erän jälkeen [kotijoukkue 3] – [vierasjoukkue 1]
- Maalivahtien torjunnat:
 - [kotijoukkue] [pelinro Etunimi Sukunimi] 7 kertaa ja [vierasjoukkue] [pelinro Etunimi Sukunimi] 9 kertaa

4) Ottelun päättyttyä:

- Tulos:
 - Ottelu on päättynyt tulokseen [kotijoukkue 6] – [vierasjoukkue 5]
- Maalivahtien torjunnat:
 - [vierasjoukkue] [pelinro Etunimi Sukunimi] 3. erässä 4 kertaa - yhteensä 17 kertaa
 - [kotijoukkue] [pelinro Etunimi Sukunimi] 3. erässä 6 kertaa - yhteensä 19 kertaa.
- Palkintoseremoniat
 - Ottelun parhaan pelaajan/parhaat pelaajat palkitsee [yrityksen nimi]. Palkinnot ojentaa [titteli Etunimi Sukunimi]

- [vierasjoukkueen] parhaana pelaajana palkitaan [pelinro Etunimi Sukunimi] (palkinto ojennetaan pelaajalle)
- [kotijoukkueen] parhaana pelaajana palkitaan [pelinro Etunimi sukunimi] (palkinto ojennetaan pelaajalle)
- Loppusanat
 - Tässä välissä voi kuuluttaa seuraavan kotipelin tai kotiturnauksen ajankohdan. [kotijoukkueen] pelit jatkuvat jo klo 16:00, jolloin vastaan asettuu [vierasjoukkue paikkakunnalta]
 - Esimerkiksi: Kiitokset yleisölle, tuomareille ja vierasjoukkueelle. Hyvää lauantapäivän jatkoa ja turvallista kotimatkaa!

PELITAPAHTUMAT

1) Maalit

- Ajassa 10:45 [joukkue] ensimmäinen maali. Maalintekijä [pelinro Etunimi Sukunimi], syöttäjä [pelinro Etunimi Sukunimi] (maali oli ylivoimamaali/alivoimamaali)

2) Rangaistukset

- Ajassa 14:30 [joukkue] [pelinro Etunimi Sukunimi] 2min rangaistus, syy mailaan lyöminen

3) Muut

- Aikalisä: Ajassa 43:38 [joukkue] aikalisä
- Maalivahdin vaihto: Ajassa 34:40 [joukkue] vaihtaa maalivahtia. Maalilta pois [pelinro Etunimi Sukunimi] ja tilalle [pelinro Etunimi Sukunimi]

Huomioitavaa

- Pelin ollessa käynnissä ainoastaan pelitapahtumiin liittyvät kuulutukset
- Muut kuulutukset (mainokset ym. informaatio) ja mahdolliset korjaukset pelikatkojen ja erätaukojen aikana
- Aikalisän aikana ja silloin kun kentällä on loukkaantunut pelaaja → ei kuulutuksia eikä musiikkia